

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
Сектор за јавне набавке**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга – одржавање рачунара и
рачунарске опреме
-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-
(шифра: ОПОР-8/2017)**

Мај, 2017. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/15), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга - одржавање рачунара и рачунарске опреме
-отворени поступак-
(шифра: ОПОР-8/2017)

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	3
3. СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	15
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	20
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	27
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	28
8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	29
9. МОДЕЛ УГОВОРА.....	33
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	36
11. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.....	37
12. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	38
13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	60

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада

Адреса Наручиоца: Жарка Зрењанина 2, Нови Сад

Интернет страница Наручиоца: www.novisad.rs

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

Предмет јавне набавке: услуге

Поступак се спроводи ради: закључења уговора

Лице за контакт: Татјана Савић, е-mail tatjana.savic@uprava.novisad.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке су услуге одржавања рачунара и рачунарске опреме, за период од годину дана.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге поправке, одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску опрему, телекомуникације и аудиовизуелну опрему - 50300000.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Уградња резервних делова

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА РАЧУНАР и ПЕРИФЕРИЈУ

Редн и број	Назив	Опис	Јединица мере	Количина
1	Матична плоча: Gigabyte GA-H81M-S1 или одговарајуће	<p>Supports 4th Generation Intel® Core™ processors USB 3.0 ports with 3x USB power GIGABYTE On/Off Charge™ for USB devices GB LAN with high ESD Protection D-SUB port on rear panel Solid capacitors for CPU VRM design, Intel® H81 Express Chipset 1 x D-Sub port, supporting a maximum resolution of 1920x1200 Maximum shared memory of 1 GB 2 x SATA 6Gb/s connectors (SATA3 0/1) 2 x SATA 3Gb/s connectors (SATA2 2/3) 2 USB 3.0/2.0 ports on the back panel 6 USB 2.0/1.1 ports (2 ports on the back panel, 4 ports available through the internal USB headers) 1 x PS/2 mouse port 1 x PS/2 Keyboard port 1 x D-Sub port 2 x USB 3.0/2.0 ports 2 x USB 2.0/1.1 ports 1 x RJ-45 port 3 x audio jacks (Line In, Line Out, Mic In) Micro ATX Form Factor; 22.6cm x 17cm</p>	комад	25
2	Матична плоча: Asrock H81 или одговарајуће	<p>Supports New 4th and 4th Generation Intel® Core™ i7/i5/i3/Xeon®/Pentium®/Celeron® Processors (Socket 1150) 100% All Solid Capacitor design Supports Dual Channel DDR3/DD3L 1600 1 x PCIe 2.0 x16, 5 x PCIe 2.0 x1 Graphics Output Options : D-Sub, HDMI Realtek Gigabit LAN 5.1 CH HD Audio (Realtek ALC662 Audio Codec), 2 x SLI/XFire Power Connectors (molex on board) 2 x SATA3, 2 x SATA2, 2 x USB 3.0, 6 x USB 2.0 (4 Front, 2 Rear) Supports A-Tuning, XFast LAN, XFast RAM, Easy Driver Installer, FAN-Tastic Tuning, USB Key</p>	комад	10

3	Матична плата: Asus M5A78L-M LX3 или одговарајуће	AMD AM3+ FX™/Phenom™ II/Athlon™ II/Sempron™ 100 Series Processors, up to 95w,DDR3 up to 1866Mhz, Integrisana VGA Max rezolution 2560 x 1440 @ 75 Hz, shared memory 1024, Hybrid CrossFireX Support, 1 x PCIe 2.0 x16 1 x PCIe 2.0 x1 ,1 x PCI,4 x SATA 3Gb/s port(s), blue raid 0, 1, 10, JBOD, 8 x USB 2.0 port(s) (4 at back panel, 4 at mid-board), 1.7 sound, GLan, dimensions 9.6 inch x 7.4 inch (24.4 cm x 18.8 cm)	комад	6
4	Матична плата: GIGABYTE GA-78LMT- S2 rev.1.2 или одговарајуће	Support for AMD AM3+, support 1333 ddr3, integrisana vga, d-sub, 7.1 sound, Glan, 1 x PCI Express x16 slot, 1 x PCI Express x1, 1 x PCI slot, 6 x SATA 3Gb/s connectors, RAID 0, RAID 1, RAID 10, and JBOD, Up to 8 USB 2.0/1.1 ports (4 ports on the back panel, 4 ports available through the internal USB headers),	комад	4
5	Процесор INTEL Celeron G1820 2-Core 2.7GHz Вох или одговарајуће	Cores 2, Threads 2, Clock Speed 2.7 GHz, Intel® Smart Cache 2 MB, DMI 5 GT/s, Lithography 22 nm, Max TDP 53 W, Intel® HD Graphics	комад	30
6	Процесор INTEL Core i3 4170 Core i3 4170, Socket 1150, Radni takt 3700 MHz, L3 cache 3 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4400, Хладњак или одговарајуће	Процесор : INTEL Core i3 4170 Core i3 4170, Socket 1150, Radni takt 3700 MHz, L3 cache 3 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4400, Хладњак	комад	12
7	Процесор: CPU INTEL Core i5 4460 Core i5 4460, Socket 1150, Радни такт 3200 MHz, L3 cache 6 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак или одговарајуће	Процесор CPU INTEL Core i5 4460 Core i5 4460, Socket 1150, Радни такт 3200 MHz, L3 cache 6 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак	комад	6

8	CPU INTEL Core i7 4790 Core i7 4790, Socket 1150, Радни такт 3600 MHz, L3 cache 8 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак или одговарајуће	CPU INTEL Core i7 4790 Core i7 4790, Socket 1150, Радни такт 3600 MHz, L3 cache 8 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак	комад	6
9	Процесор: AMD FX-4300 4-Core 3.8GHz Black Edition Вох или одговарајуће	Clock Speed: 3.8 GHz, Max. Memory Speed: DDR3 - 1866 Socket: AM3+ L2 Cache (Total): 2MB x 2 Core: Quad Core L3 Cache (Total): 4MB Core Size: 32 nm Wattage: 95W Clock Speed: 3.8 GHz Максималне температуре : Turbo Speed: 4.0 GHz EM64T: Graphics Chipset: Heatsink:	комад	8
11	RAM меморија: APACER DIMM DDR2 2GB 800MHz CL.02G2B.F2 М или одговарајуће	DDR2 2GB PC-800	комад	40
12	RAM меморија: APACER DIMM DDR3 2GB 1600MHz DL.02G2K.HA М или одговарајуће	DDR3 2GB 1600MHz	комад	20
13	RAM меморија: KINGSTON DIMM DDR3 4GB 1600MHz KVR16N11S8/ 4 или одговарајуће	DDR3 4GB 1600MHz	комад	100
14	SSD SATA3 500GB Samsung 840 EVO 540/520MB/s, MZ- 7TE500BW	Повезивање: Сата 3, Капацитет 500GB, Брзина читања/писања Read 540MB/s, Write 520MB/s	комад	8

	или одговарајуће			
15	HDD: SEAGATE- SAMSUNG 500GB 3.5" SATA II 16MB 7.200rpm ST500DL001/ HD503HI EcoGreen F3 + или одговарајуће	HDD 500 GB 7200rpm / Serial ATA II 3.0Gb/s / 16MB	комад	90
16	HDD: TOSHIBA 1TB 3.5" SATA III 32MB 7.200rpm DT01ACA100 или одговарајуће	HDD 1 TB 7200rpm / Serial ATA II / 3.0Gb/s / 32MB	комад	6
17	HDD: Seagate ST2000VN000 HDD 2 TB 5900rpm / SATA 6Gb/s / 64MB, NAS Drive, 24x7 или одговарајуће	HDD 2 TB 5900rpm / Serial ATA II / 3.0Gb/s / 32MB	комад	2
18	HDD: Transcend SSD 128 GB, SSD370, 2.5", SATA III, 7mm, w/3.5" Adapter, Retail или одговарајуће	SSDnow 128GB, V100 Series, SATA2, 2.5"	комад	10
19	HDD: Transcend TS500GSJ25M 3 или одговарајуће	External HDD 500GB, M3 Series, USB3.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	комад	4
20	VGA: POWER COLOR AXRX 470 4GBD5-	Меморијска магистрала 256-bit Тип меморије GDDR5 Меморија 4GB Конектори DL DVI-D/ HDMI/ DisplayPort x3	комад	6

	3DH/OC или одговарајуће	Хлађење Активно Брзина Сру : до 1270MHz са бостовањем Memory clock : 1750MHz x4 (7.0Gbps) Остало CrossFireX™ Technology ДА ATI Stream Technology ДА ATI Eyefinity Technology ДА Слотови PCIЕ 3.0 Димензије 255mm*143mm*38mm DirectX&OpenGL DirectX® 12 OpenGL ДА Потрошња 120W Напонски конектори 8-pinski		
21	VGA: VPCIe R7250-2GD5 R7250-2GD5, AMD Radeon, R7 250, PCIe 3.0 x16, 2048 MB, GDDR5, 128-bit, Радни такт GPU 725 MHz, Такт меморије 1125 MHz, или одговарајуће	PCIe 3.0 x16, 2048 MB, GDDR5, 128-bit, Радни такт GPU 725 MHz, Такт меморије 1125 MHz, или одговарајуће	комад	16
22	VGA: MSI nVidia GeForce 210 1GB 64bit N210-TC1GD2 или одговарајуће	DVI-HDMI-LP VGA PCI-E 1024MB GDDR3, Core 589 MHz, Ram 1000Mhz,	комад	30
23	Напајање: Spurge 550w или одговарајуће	ATX, 550w, CE,ROHS,TUV, 20+4pin 1PCS; 12V4pin 1PCS; SATA 4PCS;IDE(Molex) 4pin 2PCS, 12cm fan, Noise Level (dBA) 21.00, Voltage Protection +12V trip point 13.4V - 15.6V +5V trip point 5.74V - 7.0V +3.3V trip point 3.76V - 4.3V	комад	100
24	Напајање: CHIEFTEC GPA-500S8 500W bulk iArena или одговарајуће	AC Input: 230V / 4A,+5V: 19A, +3,3V: 22A, +5V & +3,3V combined: 130W, +12V 1: 24A, +12V 2: 21A, +12V 1 & +12V 2 combined: 396W, P.F.: >0,9, -12V: 0,3A / 3,6W, +5VSB: 2,5A / 12,5W, Maximum Load: 500W, Заштита: UVP ,OVP , SCP , OPP , AFC, 20+4pin 4pin 6+2pin PCI-E 3x Sata 2x Molex 1x FDD	комад	20
25	Напајање: CHIEFTEC GPM-750C или одговарајуће	AC Input: 100-240V / 10A, +5V: 20A, +3,3V: 20A, +5V & +3,3V combined: 100W, +12V 1: 62A / 744W, Заштита: UVP, OVP, SCP, OPP, OCP, OTP,AFC, 4-pin Floppy, 4-pin HDD/CD, 4-pin +12V, 5-pin SATA, 8-pin EPS, 24-pin MB, 6-pin VGA, модуларно, 14cm fan, 80+gold, каблови: 20+4pin 4pin 4x 6+2pin PCI-E 9x Sata	комад	4

		3x Molex 1x FDD		
26	SPIRE Кућиште Lugen 1601 SP1601B- 500W или одговарајуће	<p>Формат кућишта: Midi Tower Подржани формати матичних плоча: ATX, microATX</p> <p>Напајање Произвођач напајања: Spire Снага напајања: 500W</p> <p>Лежишта за спољне уређаје 5.25": 2</p> <p>Унутрашња лежишта: Унутрашња 3.5" лежишта: 4</p> <p>Прикључци напред USB 2.0: 2 Аудио: 2x 3.5mm (излаз + улаз)</p> <p>Лежишта за вентилаторе Полеђина: 1x120mm Лева страна: 2x120mm</p> <p>Компатибилност: максимални број слотова: 7</p> <p>Физичке карактеристике Димензије: 460mm x 460mm x 222mm Материјал Пластика, Челик (0.35mm) Маса: 3kg Паковање: Сет шrafoва</p>	комад	40
27	COOLER MASTER CM Storm Trooper кућиште (SGC-5000- KKN1) или одговарајуће	<p>Формат кућишта: Full Tower (Big Tower) Подржани формати матичних плоча: ATX, microATX, XL-ATX</p> <p>Напајање Снага напајања: Без напајања</p> <p>Лежишта за спољне уређаје 5.25": 9</p> <p>Унутрашња лежишта Унутрашња 3.5" лежишта: 8 (претварањем 2x5.25" лежишта у 4x3.5") Унутрашња 2.5" лежишта: 13 (претварањем 2x5.25" лежишта у 2x3.5")</p> <p>Прикључци напред USB 3.0: 2 USB 2.0: 2 eSATA: 1 Audio: 2x 3.5mm (излаз + улаз)</p> <p>Лежишта за вентилаторе Предња страна: 2x120mm Полеђина: 1x140mm Доња страна: 2x120mm Горња страна: 1x200mm Лева страна: 1x120mm</p> <p>уграђени вентилатори Предња страна: 2x120mm (црвени LED) Полеђина: 1x140mm</p> <p>Компатибилност Максимални број слотова: 9+1</p> <p>Максимална висина процесорског хладњака: 186mm</p> <p>Максимална дужина графичке карте: 322mm</p> <p>Физичке карактеристике Димензије: 605.6mm x 578.5mm x 250mm Материјал: Челик, Пластика, Маса: 14.4kg</p> <p>Остало: Могућност монтирања воденог хлађења</p>	комад	6
28	DVD: LG GH24NSB0.A UAA10B или одговарајуће	<p>Interfejs: Serial ATA (Serial ATA 1.1a)</p> <p>Подржани медији: DVD, DVD±R, DVD±RW, Audio CD, CD-R, CD-RW</p> <p>Кеш меморија: 2 MB</p> <p>Формат: 5,25",</p> <p>Време приступа: DVD-ROM: 140ms</p> <p>- DVD-RAM: 175ms</p> <p>- CD-ROM: 120ms</p>	комад	50

29	DVD: ASUS SDRW-08D2S-U LITE DVD±RW USB или одговарајуће	Тежина до 280g, DVD+R & DVD+R (DL) : Sequential Write DVD-R & DVD-R(DL) : DAO/Incremental Recording DVD+RW : Random Write DVD-RW : DAO/Restricted Overwrite/Incremental Recording DVD-RAM : Random Write CD-R/RW : DAO/TAO/SAO/Packet WriteDisc Formats:Audio CD, Видео CD, CD-I, CD-Extra, Photo CD, CD-Text, CD-ROM/XA, Multi-session CD, CD-R, CD-RW, CD-ROM , DVD±R(SL/DL), DVD±RW, DVD-ROM(SL/DL), DVD-RAM, DVD Видео,	комад	6
30	UPS: Guard-S Compact 600AP или одговарајуће	Line Interactive UPS 600VA/360W, Phone-line Protection, RS232 interface, AVR, pf 0.6, 1x 12V/7Ah Battery, 1x SCHUKO	комад	6
31	FAST ASIA Кабл USB A - USB A M/F (продужни) 1.8m или одговарајуће	USB 2.0 EXTEN.CABLE KOLINK 1.8m	комад	40
32	FAST ASIA Кабл USB A - USB A M/F (продужни) 3m... или одговарајуће	USB 2.0 EXTEN.CABLE A/M,A/F,3m	комад	20
33	FAST ASIA Кабл USB A - USB A M/F (продужни) 5m... или одговарајуће	USB 2.0 EXTENSION CAB,A/M,A/F,5M	комад	2
34	FAST ASIA Кабл USB A - USB B M/M 1,8m или одговарајуће	USB 2.0 CABLE A-B 1.8m	комад	20
35	FAST ASIA Кабл USB A - USB B M/M 3m или одговарајуће	USB 2.0 CABLE A-B 3m	комад	20

36	FAST ASIA Кабл USB A - USB B M/M 5m или одговарајуће	USB 2.0 CABLE A-B 5m	комад	20
37	FAST ASIA Кабл VGA D- sub M/M 1.8m HQ феритно језгро или одговарајуће	MONITOR CABLE KKTМ020 M/M,1.8m	комад	10
39	FAST ASIA IT- SATADATA0 5 или одговарајуће	SATA Data Cable, 0.5m	комад	10
41	Ultracell UL7- 12 или одговарајуће	Батерија 7Ah 12V	комад	20
42	Ultracell UL12-12 или одговарајуће	Батерија 12Ah 12V	комад	10
43	Ultracell UL18-12 или одговарајуће	Батерија 18Ah 12V	комад	6
44	Digitus DC- USB-PM1 401603216630 6 - USB TO PARALLEL (LPT) 2.0, DC-USB-PM1 или одговарајуће	USB TO PARALLEL (LPT) 2.0, 1.8m	комад	10
45	FAST ASIA BLK- VGAMF-30 CC4002AED1 0 - MONITOR Cable, HD15 VGA M/F, 3m или одговарајуће	MONITOR Cable, HD15 VGA M/F, 3m	комад	10
46	LAN CARD: RealTek RTL8139D или одговарајуће	10/100M PCI Network Interface Card, chip, RJ45 port, without Bootrom	комад	20

47	LAN CARD: TP-LINK TG-3269 или одговарајуће	Ports: 1 x RJ45 Bus Interface: PCI 2.2 Link Speed: 10/100/1000 Mbps full and half duplex Chipset: Realtek RTL8169SC Protocols: IEEE 802.3 10Base-T, IEEE802.3u 100Base-TX and IEEE802.3ab 1000Base-T	комад	10
----	---	--	-------	----

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА МРЕЖУ- АКТИВНА ОПРЕМА

Редни број	Назив	Опис	Јединица мере	Количина
1.	Switch AT-FS708, или одговарајуће	10/100TX x 8 ports unmanaged Fast Ethernet switch with ext PSU	комад	10,00
2.	TP-LINK TL-WR740N Wireless Lite-N Router/Firewall, 150Mbps, 802.11b/g/n, 1xWAN, 4xLAN, Atheros Chipset или одговарајуће	Wireless Router, 54 Mbps, 802.11g, 1xWAN, 4xLAN	комад	2,00
3.	Netiks Конектор RJ-45 или одговарајуће	Конектор RJ-45	комад	400,00
4.	Netiks навлака за RJ-45 или одговарајуће	Навлака за RJ-45	комад	400,00
5.	Netiks UTP patch кабл kat. 5E UC300 26 4P – тестиран до 300MHz; Delta / EC & 3P сертификован или одговарајуће	Fly кабел Cat5E метар	m	710,00
6.	Netiks UTP кабл kat. 5E UC300 24 4P	Wall кабел Cat5E метар	m	71,00

	– тестиран до 300MHz; Delta / EC & 3P сертификован или одговарајуће			
7.	Netiks 60x40mm КАНАЛ LH са поклоцем самогасив или одговарајуће	Канал са поклоцем 60x40 mm метар	m	40,00
8.	Netiks 32x15mm КАНАЛ самолепљивL HD са поклоцем или одговарајуће	Канал са поклоцем 32x15 mm метар	m	120,00

2. Услуге

Редн и број	Назив	Опис	Јединица мере	Количина
1.	Радни сат сервисера у сервису	Радни сат сервисера у сервису	час	200
2.	Радни сат сервисера на терену	Радни сат сервисера на терену	час	200
3.	Радни сат систем инжењера/администратора	Радни сат систем инжењера/администратора	час	500

Рад систем администратора/инжењера

Послови систем администратора/инжењера се односе на:

1. анализу системских записа и идентификацију потенцијалних проблема у систему,
2. израду резервних копија података и система,
3. иновирање и надградњу информационог система новим технологијама,
4. инсталацију и конфигурацију новог софтвера и хардвера,
5. додавање, одузимање и ажурирање корисничких налога у систему,
6. обезбеђивање заштите система,

7. израду документације о рачунарском систему,
8. решавање застоја у систему и извештавање,
9. побољшавање перформанси система,
10. одржавање рачунарске мреже,
11. тестирање и имплементацију новог софтвера и хардвера.

Рад сервисера

Сервисирање рачунара и периферне рачунарске опреме (изузев штампача, скенера) укључује:

1. преглед стања свих рачунарских компоненти у кућишту рачунара,
2. дијагностику квара појединачних компоненти и поступање по предвиђеним процедурама,
3. замену оштећених компоненти,
4. уградњу нових компоненти,
5. антивирусну заштиту рачунара,
6. чишћење рачунара и периферне опреме од прашиине,
7. инсталацију оперативног система

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач, понуђач из групе понуђача и подизвођач, ако испуњава **обавезне услове** из члана 75. ЗЈН, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно тач. 1) до 3) овог дела конкурсне документације, потписана и оверена од стране овлашћеног лица (*образац у саставу конкурсне документације*).

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјава да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати **и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да испуњава услов финансијског капацитета:

- да понуђач у две године које претходе објављивању позива за подношење понуда, није био неликвидан дуже од 10 дана узастопно, нити дуже од 20 дана укупно.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности издата након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је податак о броју дана неликвидности доступан на интернет страници Народне банке Србије, понуђач не мора да достави потврду Народне банке Србије.

2) да испуњава услов техничког капацитета:

а) да понуђач располаже са најмање два транспортна моторна возила, и

б) да понуђач располаже са пословним простором и опремом за вршење послова који су предмет јавне набавке.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица

Изјава о техничком капацитету, у слободној форми, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач располаже са пословним простором и опремом за вршење послова који су предмет јавне набавке, као и да располаже предметним моторним возилима.

Копије важећих саобраћајних дозвола које гласе на понуђача или **уговори о коришћењу/лизингу/закупу** којим се доказује право коришћења возила **са копијама саобраћајних дозволе, односно изводима са читача саобраћајних дозвола.**

3) да испуњава услов пословног капацитета:

а) да понуђач поседује следеће сертификате:

- ISO 9001 или одговарајући
- ISO 27001 или одговарајући
- ISO 20000-1 или одговарајући

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица

- **Неоверене копије сертификата: ISO 9001, ISO 27001 и ISO 20000-1** или одговарајућих

б) да понуђач поседује сертификат којим доказује да је званични Microsoft Gold partner.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица

Неоверена копија сертификата.

4) да испуњава услов кадровског капацитета:

- да понуђач на дан подношења понуде има у радном односу или ангажованих ван радног односа (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима,...) најмање 15 запослених, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке и који заједно поседују следеће сертификате:

- Сертификат: Microsoft Certified Solutions Expert: Server Infrastructure или новије
- Сертификат: Microsoft Certified Solutions Associate Windows Server 2008 или новији
- Сертификат: Certified Information Systems Security Professional CISSP
- Сертификат: vm ware vsp 5 или новији
- Сертификат за сервисере десктоп рачунара (HP или DELL или LENOVO)
- Сертификат за сервисере laptop рачунара (HP или DELL или LENOVO)

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица

Уговори о раду (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима,...) или одговарајући **М обрасци пријаве на обавезно социјално осигурање запослених.**

Неоверене копије сертификата (који гласе на тражене запослене):

- Microsoft Certified Solutions Expert: Server Infrastructure или новији
- Microsoft Certified Solutions Associate Windows Server 2008 или новији
- Certified Information Systems Security Professional CISSP
- Сертификат: vm ware vsp 5 или новији
- Сертификат за сервисере десктоп рачунара (HP или DELL или LENOVO)
- Сертификат за сервисере laptop рачунара (HP или DELL или LENOVO)

Напомена: *Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.*

Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

4.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА

Уколико Понуђач достави изјаву о испуњености обавезних услова (која је као доказ испуњености обавезних услова, прописана у поглављу 4, део 4.1, тач. 1) до 3) Конкурсне документације), **Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од Понуђача чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија, затражити да достави копију доказа о испуњености обавезних услова, и то:**

- ***За испуњеност обавезног услова наведеног у поглављу 4. део 4.1. тачка 1.***
Конкурсне документације:

Доказ за правна лица

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

Доказ за предузетнике

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра.

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

- **За испуњеност обавезног услова наведеног у поглављу 4. део 4.1. тачка 2. Конкурсне документације:**

Доказ за правна лица

а) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и вишег суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико потврда једног од надлежних судова садржи податке из казнене евиденције и основног и вишег суда, довољно је доставити само ту потврду;

б) извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **За испуњеност обавезног услова наведеног у поглављу 4. део 4.1. тачка 3. Конкурсне документације:**

Доказ за правна лица

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена: Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, али су дужни да доставе доказ о упису у Регистар понуђача или изјаву (у слободној форми) којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда Комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Наручилац неће од понуђача затражити достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на **Обрасцу понуде** из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уз понуду се, поред остале тражене документације, доставља и:

1. Модел уговора - попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора (*модел у саставу конкурсне документације*).

2. Изјаву о независној понуди, попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

3. Изјаву понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

4. Средство финансијског обезбеђења - на начин предвиђен конкурсном документацијом.

5. Структура цене - попуњена, потписана и оверен печатом. У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а, као и произвођач и земља порекла (*образац у саставу конкурсне документације*).

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/II. Коверат мора имати ознаку: "Понуда за јавну набавку услуга - одржавање рачунара и рачунарске опреме (шифра: ОПОР-8/2017) - НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је пожељно назначити да се ради о групи понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, све образце и изјаве, осим обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групе понуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, односно у случају подношења понуде са подизвођачем све обрасце, осим наведеног, попуњава, оверава и потписује понуђач. Образац изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан **износ и структуру трошкова припремања понуде**. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/II. На коверти мора бити наведено да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, предмет и шифра јавне набавке, као и назнака „НЕ ОТВАРАТИ“.

5.5. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

5.6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО.

Рок плаћања је **45 дана** од дана пријема *фактуре и налога* потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца. Гарантни рок за извршене **услуге не може бити краћи од 120 дана** од дана извршења услуге. Гарантни рок за резервне делове не може бити краћи од **12 месеци** од дана уградње резервног дела. Рок за извршење услуге не може бити дужи од **120 минута** од пријема налога упућеног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.9. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност и исказује се по јединици мере. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Јединичне цене које понуђач понуди су фиксне за све време важења уговора.

У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке.

5.10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави **средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду **бланко сопствене менице** (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) **регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом** на износ од 10% понуђене вредности без ПДВ-а или оригинал **банкарске гаранције** на износ од 10% понуђене вредности без ПДВ-а. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наведено менично овлашћење, односно банкарска гаранција мора да важи најмање колико и понуда.

Наручилац може реализовати гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор у року који одреди Наручилац;

- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и **Копију картона са депонованим потписима** овлашћеног лица понуђача као и **доказ о регистрацији менице** (*уколико понуђач подноси меницу као средство финансијског обезбеђења*).

Наручилац ће, након закључења уговора, вратити средство финансијског обезбеђења понуђачима са којима није закључен уговор, у року од пет дана од дана пријема писаног захтева понуђача за повраћај средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

2) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду **бланко сопствене менице** (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) **регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом** на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а или оригинал *банкарске гаранције* на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Понуђач је дужан да средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - меницу, достави Наручиоцу у року од десет дана од дана закључења уговора. Уколико као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла понуђач доставља банкарску гаранцију, иста се мора предати Наручиоцу најкасније до прве испоруке добара по уговору.

Понуђач је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице (*уколико понуђач подноси меницу као средство финансијског обезбеђења*).

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У складу с тим, понуђач је дужан да уз понуду достави **Изјаву да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, на начин одређен конкурсном документацијом.

5.11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Служба за заједничке послове Града Новог Сада - Сектор за јавне набавке, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина 2, канцеларија 35/II, или на електронску адресу: tatjana.savic@uprava.novisad.rs, са назнаком: "Питања у вези са јавном набавком услуга - одржавање рачунара и рачунарске опреме (шифра: ОПОР-8/2017)".

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна

је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда. Критеријум за оцењивање понуда је "**економски најповољнија понуда**", према следећим елементима критеријума:

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1.	Цена	90
2.	Рок за извршење услуге	10
	УКУПНО:	100

1) Цена

Понуда са најнижом ценом добија максималан број пондера - 90 пондера. Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 90$$

2) Рок за извршење услуге

Понуда са најкраћим роком за извршење услуге добија максималан број пондера - 10 пондера.

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$\frac{\text{Најкраћи рок за извршење услуге (у минутима)}}{\text{Рок за извршење услуге из понуде која се рангира (у минутима)}} \times 10$$

НАПОМЕНА:

Наручилац разматра овај услов, имајући у виду да су органи Града Новог Сада, посебне организације и службе распрострањене на више од 60 локација.

5.14. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ НАЈМАЊИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико након извршеног бодовања, две или више понуда имају једнак број пондера, као најповољнија понуда, ће бити изабрана она понуда која има већи број пондера по основу цене као једног од елемената критеријума.

5.15. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.16. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно на адресу Наручиоца или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, приликом тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде од Наручиоца, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (тим редоследом);

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге наведене елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све наведене елементе из потврде о извршеној уплати таксе, осим оних наведених под (1) и (10) (за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор - корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све наведене елементе из потврде о извршеној уплати таксе (за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом банке и други субјекти).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона о јавним набавкама.

5.17. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда. У овом случају, уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПОР-8/2017**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

Правно лице/ предузетник/ физичко лице _____
Матични број: _____

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и Конкурсне документације, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПОР-8/2017**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је

Правно лице/ предузетник/ физичко лице _____

Матични број: _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Јавна набавка услуга - одржавање рачунара и рачунарске опреме (шифра: ОПОР-8/2017)

Број: _____

Дана: _____ 2017. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку услуга - одржавање рачунара и рачунарске опреме, у свему према захтевима из конкурсне документације, а у складу са важећим прописима и стандардима.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник понуђача: _____

7. Број телефона: _____ 8. Е-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Понуду дајемо: (заокружити)

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

б) заједничка понуда

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси заједничку понуду. Уколико је број понуђача у заједничкој понуди већи од три, овај део обрасца треба копирати.

в) понуда са подизвођачем

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник подизвођача: _____

7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник подизвођача: _____

7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив:

2. Адреса седишта: _____

3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____

5. Контакт особа: _____

6. Представник подизвођача: _____

7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____

9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима. Уколико је број подизвођача већи од три, овај део обрасца треба копирати.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

Понуда је сачињена потпуно у складу са захтевима Наручиоца и обухвата све захтеве предвиђене спецификацијом.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Понуђене јединичне цене су фиксне за све време важења уговора.

Рок за излазак на терен: _____ минута од пријема налога упућеног од стране овлашћеног лица Наручиоца. *(максимално 120 минута од пријема налога, а минимално 60 минута)*

Рок за извршење услуге: _____ сати од пријема налога упућеног од стране овлашћеног лица Наручиоца. *(максимално 48 сата, а минимално 24 сата)*

Рок плаћања: **45 дана** од дана пријема фактуре и налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Гарантни рок за извршене услуге _____ дана од дана извршења услуге. (минимум 120 дана)

Гарантни рок за резервне делове _____ месеци од дана уградње резервног дела. (минимум 12 месеци)

М.П.

ПОТПИС

**9. МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРА И
РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ
ШИФРА: ОПОР-8/2017**

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2017. године, између:

1. Службе за заједничке послове Града Новог Сада, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035, матични број: 08839964, коју заступа Милован Амицић, в.д. шефа Службе (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач),

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке ради закључења уговора за набавку услуга - одржавања рачунара и рачунарске опреме (шифра: ОПОР-8/2017);

- да је Добављач доставио понуду број: _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део;

- да ће се реализација уговорене вредности у 2017. години вршити највише до износа средстава предвиђеног Годишњим планом јавних набавки Службе за заједничке послове Града Новог Сада за 2017. годину, а остатак неискоришћене уговорене вредности у 2018. години највише до износа средстава планираних Финансијским планом прихода и примања и расхода и издатака Службе за заједничке послове Града Новог Сада.

Тачка 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга - одржавање рачунара и рачунарске опреме, за период од годину дана (у даљем тексту: услуге) у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача.

Врсте, количине и јединичне цене услуга из става 1. ове тачке исказане су у спецификацији Наручиоца, обрасцу структуре цене и понуди Добављача број: _____ од _____, које чине саставни део овог уговора.

Тачка 2.

Наручилац прихвата јединичне цене предметних услуга из тачке 1. овог уговора, које је Добављач исказао у својој понуди, и исте су фиксне за све време реализације уговора.

Уговорена вредност за пружање услуга из тачке 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Наручилац задржава право да не реализује уговорну вредност из става 2. ове тачке у потпуности уколико потреба за вршењем услуга из тачке 1. овог уговора буде мањег обима.

Тачка 3.

Добављач се обавезује да изврши предметне услуге професионално и у складу са правилима струке.

Добављач се обавезује да на терен изађе у року _____ минута од пријема налога упућеног од стране овлашћеног лица Наручиоца, а услуге из става 1. ове тачке изврши у року од _____ часова од пријема налога упућеног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Уколико Добављач, из оправданог разлога, не изврши предметне услуге у року из става 2. ове тачке, у обавези је да Наручиоцу обезбеди заменско добро, а које ће Наручилац користити све док се не стекну услови за несметано извршење предметне услуге, у свему у складу са овим уговором.

Тачка 4.

Добављач гарантује да ће извршити услуге из тачке 1. овог уговора под условима и на начин како је наведено у понуди и у складу са овим уговором, а у супротном, сагласан је да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. ове тачке Добављач прилаже, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Истовремено предајом поменуте менице Добављача се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача и доказ о регистрацији менице.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Добављач не изврши своје уговорне обавезе.

Наручилац се обавезује да Добављачу, на његов писмени захтев, након истека рока важења менице, врати нереализовану депоновану меницу у року од пет дана од дана пријема захтева.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења из става 2. ове тачке.

Тачка 5.

Наручилац се обавезује да Добављач исплати накнаду за извршене услуге у року од 45 дана од дана пријема фактуре и налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Фактура из става 1. ове тачке треба да гласи на :

Град Нови Сад, Служба за заједничке послове, улица Жарка Зрењанина број 2, ПИБ: 103768035, са напоменом: у складу са уговором XIX-404-3/17-48.

Тачка 6.

Квалитативну контролу приликом извршења сваке појединачне услуге представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача.

Налог потписан од стране представника Наручиоца потврђује да је квалитет извршене услуге одговарајући.

Тачка 7.

Овај уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења Уговора, односно до реализације уговорене вредности из тачке 2. став 2. овог уговора.

Уговорне стране имају право једностраног раскида Уговора, у писаном облику и пре истека рока важења Уговора из става 1. ове тачке, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

Тачка 8.

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Тачка 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Тачка 10.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два примерка задржава свака уговорна страна

за Наручиоца

за Добављача

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПОР-8/2017

Понуђач: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

**11. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПОР-8/2017**

Понуђач: _____

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека рока важења.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

12. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПОР-8/2017

Понуђач: _____

. Уградња резервних делова

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА РАЧУНАР и ПЕРИФЕРИЈУ

Редни број	Назив	Опис	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом	Произвођач, земља порекла и модел
1.	Матична плоча: Gigabyte GA-H81M-S1 или одговарајуће	Supports 4th Generation Intel® Core™ processors USB 3.0 ports with 3x USB power GIGABYTE On/Off Charge™ for USB devices GB LAN with high ESD Protection D-SUB port on rear panel Solid capacitors for CPU VRM design, Intel® H81 Express Chipset 1 x D-Sub port, supporting a maximum resolution of 1920x1200 Maximum shared memory of 1 GB 2 x SATA 6Gb/s connectors (SATA3 0/1) 2 x SATA 3Gb/s connectors (SATA2 2/3) 2 USB 3.0/2.0 ports on the back panel 6 USB 2.0/1.1 ports (2 ports on the back panel, 4 ports available through the internal USB headers) 1 x PS/2 mouse port 1 x PS/2 Keyboard port	комад	25					

		<p>1 x D-Sub port 2 x USB 3.0/2.0 ports 2 x USB 2.0/1.1 ports 1 x RJ-45 port 3 x audio jacks (Line In, Line Out, Mic In)Micro ATX Form Factor; 22.6cm x 17cm</p>							
2.	<p>Матична плоча: Asrock H81 или одговарајуће</p>	<p>Supports New 4th and 4th Generation Intel® Core™ i7/i5/i3/Xeon®/Pentium®/Celeron® Processors (Socket 1150) 100% All Solid Capacitor design Supports Dual Channel DDR3/DD3L 1600 1 x PCIe 2.0 x16, 5 x PCIe 2.0 x1 Graphics Output Options : D-Sub, HDMI Realtek Gigabit LAN 5.1 CH HD Audio (Realtek ALC662 Audio Codec), 2 x SLI/XFire Power Connectors (molex on board) 2 x SATA3, 2 x SATA2, 2 x USB 3.0, 6 x USB 2.0 (4 Front, 2 Rear) Supports A-Tuning, XFast LAN, XFast RAM, Easy Driver Installer, FAN-Tastic Tuning, USB Key</p>	комад	10					
3.	<p>Матична плоча: Asus M5A78L-M LX3 или одговарајуће</p>	<p>AMD AM3+ FX™/Phenom™ II/Athlon™ II/Sempron™ 100 Series Processors, up to 95w,DDR3 up to 1866Mhz, Integrisana VGA Max rezolution 2560 x 1440 @ 75 Hz, shared memory 1024, Hybrid CrossFireX Support, 1 x PCIe 2.0 x16 1 x PCIe 2.0 x1 ,1 x PCI,4 x SATA 3Gb/s port(s), blue raid 0, 1, 10, JBOD, 8 x USB 2.0 port(s) (4 at back panel, 4 at mid-board), 1.7 sound, GLan, dimensions 9.6 inch x 7.4 inch (24.4 cm x 18.8 cm)</p>	комад	6					

4.	Матична плоча: GIGABYTE GA-78LMT-S2 rev.1.2 или одговарајуће	Support for AMD AM3+, support 1333 ddr3, integrisana vga, d-sub, 7.1 sound, Glan, 1 x PCI Express x16 slot, 1 x PCI Express x1, 1 x PCI slot, 6 x SATA 3Gb/s connectors, RAID 0, RAID 1, RAID 10, and JBOD, Up to 8 USB 2.0/1.1 ports (4 ports on the back panel, 4 ports available through the internal USB headers),	комад	4					
5.	Процесор INTEL Celeron G1820 2-Core 2.7GHz Вох или одговарајуће	Cores 2, Threads 2, Clock Speed 2.7 GHz, Intel® Smart Cache 2 MB, DMI 5 GT/s, Lithography 22 nm, Max TDP 53 W, Intel® HD Graphics	комад	30					
6.	Процесор INTEL Core i3 4170 Core i3 4170, Socket 1150, Radni takt 3700 MHz, L3 cache 3 MB, Језгра Haswell, HD	Процесор : INTEL Core i3 4170 Core i3 4170, Socket 1150, Radni takt 3700 MHz, L3 cache 3 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4400, Хладњак	комад	12					

	Graphics 4400, Хладњак или одговарајуће								
7.	Процесор: CPU INTEL Core i5 4460 Socket 1150, Радни такт 3200 MHz, L3 cache 6 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак или одговарајуће	Процесор CPU INTEL Core i5 4460 Core i5 4460, Socket 1150, Радни такт 3200 MHz, L3 cache 6 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак	комад	6					
8.	CPU INTEL Core i7 4790 Core i7	CPU INTEL Core i7 4790 Core i7 4790, Socket 1150, Радни такт 3600 MHz, L3 cache 8 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак	комад	6					

	4790, Socket 1150, Радни такт 3600 MHz, L3 cache 8 MB, Језгра Haswell, HD Graphics 4600, Хладњак или одговарају ће								
9.	Процесор: AMD FX- 4300 4- Core 3.8GHz Black Edition Вох или одговарају ће	Clock Speed: 3.8 GHz, Max. Memory Speed: DDR3 - 1866 Socket: AM3+ L2 Cache (Total): 2MB x 2 Core: Quad Core L3 Cache (Total): 4MB Core Size: 32 nm Wattage: 95W Clock Speed: 3.8 GHz Максималне температуре : Turbo Speed: 4.0 GHz EM64T: Graphics Chipset: Heatsink:	комад	8					
10.	RAM меморија: APACER DIMM DDR2 2GB 800MHz	DDR2 2GB PC-800	комад	40					

	CL.02G2B .F2M или одговарају ће								
11.	RAM меморија: APACER DIMM DDR3 2GB 1600MHz DL.02G2K .HAM или одговарају ће	DDR3 2GB 1600MHz	комад	20					
12.	RAM меморија: KINGSTO N DIMM DDR3 4GB 1600MHz KVR16N1 1S8/4 или одговарају ће	DDR3 4GB 1600MHz	комад	100					
13.	SSD SATA3 500GB Samsung 840 EVO 540/520M B/s, MZ-	Повезивање: Сата 3, Капацитет 500GB, Брзина читања/писања Read 540MB/s, Write 520MB/s	комад	8					

	7TE500B W или одговарају ће								
14.	HDD: SEAGATE - SAMSUN G 500GB 3.5" SATA II 16MB 7.200rpm ST500DL0 01/HD503 HI EcoGreen F3 + или одговарају ће	HDD 500 GB 7200rpm / Serial ATA II 3.0Gb/s / 16MB	комад	90					
15.	HDD: TOSHIBA 1TB 3.5" SATA III 32MB 7.200rpm DT01ACA 100 или одговарају ће	HDD 1 TB 7200rpm / Serial ATA II / 3.0Gb/s / 32MB	комад	6					
16.	HDD: Seagate ST2000VN 000 HDD	HDD 2 TB 5900rpm / Serial ATA II / 3.0Gb/s / 32MB	комад	2					

	2 TB 5900rpm / SATA 6Gb/s / 64MB, NAS Drive, 24x7 или одговарају ће								
17.	HDD: Transcend SSD 128 GB, SSD370, 2.5", SATA III, 7mm, w/3.5" Adapter, Retail или одговарају ће	SSDnow 128GB, V100 Series, SATA2, 2.5"	комад	10					
18.	HDD: Transcend TS500GSJ 25M3 или одговарају ће	External HDD 500GB, M3 Series, USB3.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	комад	4					
19.	VGA: POWER COLOR AXRX 470	Меморијска магистрала 256-bit Тип меморије GDDR5 Меморија 4GB Конектори DL DVI-D/ HDMI/ DisplayPort x3	комад	6					

	4GBD5-3DH/OC или одговарајуће	Хлађење Активно Брзина Сру : до 1270MHz са бостовањем Memory clock : 1750MHz x4 (7.0Gbps) Остало CrossFireX™ Technology ДА ATI Stream Technology ДА ATI Eyefinity Technology ДА Слотови РСIЕ 3.0 Димензије 255mm*143mm*38mm DirectX&OpenGL DirectX® 12 OpenGL ДА Потрошња 120W Напонски конектори 8-pinski							
20.	VGA: VPCIe R7250-2GD5 R7250-2GD5, AMD Radeon, R7 250, PCIe 3.0 x16, 2048 MB, GDDR5, 128-bit, Радни такт GPU 725 MHz, Такт меморије 1125 MHz, или одговарајуће	PCIe 3.0 x16, 2048 MB, GDDR5, 128-bit, Радни такт GPU 725 MHz, Такт меморије 1125 MHz, или одговарајуће	комад	16					

21.	VGA: MSI nVidia GeForce 210 1GB 64bit N210- TC1GD2 или одговарају ће	DVI-HDMI-LP VGA PCI-E 1024MB GDDR3, Core 589 MHz, Ram 1000Mhz,	комад	30					
22.	Напајање: Spyre 550w или одговарају ће	ATX, 550w, CE,ROHS,TUV, 20+4pin 1PCS; 12V4pin 1PCS; SATA 4PCS;IDE(Molex) 4pin 2PCS, 12cm fan, Noise Level (dBA) 21.00, Voltage Protection +12V trip point 13.4V - 15.6V +5V trip point 5.74V - 7.0V +3.3V trip point 3.76V - 4.3V	комад	100					
23.	Напајање: CHIEFTE С GРА- 500S8 500W bulk iArena или одговарају ће	AC Input: 230V / 4A,+5V: 19A, +3,3V: 22A, +5V & +3,3V combined: 130W, +12V 1: 24A, +12V 2: 21A, +12V 1 & +12V 2 combined: 396W, P.F.: >0,9, -12V: 0,3A / 3,6W, +5VSB: 2,5A / 12,5W, Maximum Load: 500W, Заштита: UVP ,OVP , SCP , OPP , AFC, 20+4pin 4pin 6+2pin PCI-E 3x Sata 2x Molex 1x FDD	комад	20					
24.	Напајање: CHIEFTE С GPM- 750C или одговарају ће	AC Input: 100-240V / 10A, +5V: 20A, +3,3V: 20A, +5V & +3,3V combined: 100W, +12V 1: 62A / 744W, Заштита: UVP, OVP, SCP, OPP, OCP, OTP,AFC, 4- pin Floppy, 4-pin HDD/CD, 4-pin +12V, 5-pin SATA, 8-pin EPS, 24-pin MB, 6-pin VGA, модуларно, 14cm fan, 80+gold, каблови: 20+4pin 4pin 4x 6+2pin PCI-E 9x Sata 3x Molex 1x FDD	комад	4					

25.	SPIRE Кућиште Lugen 1601 SP1601B- 500W или одговарају ће	<p>Формат кућишта: Midi Tower Подржани формати матичних плоча: ATX, microATX Напајање Произвођач напајања: Spire Снага напајања: 500W Лежишта за спољне уређаје 5.25": 2 Унутрашња лежишта: Унутрашња 3.5" лежишта: 4 Прикључци напред USB 2.0: 2 Аудио: 2x 3.5mm (излаз + улаз) Лежишта за вентилаторе Полеђина: 1x120mm Лева страна: 2x120mm Компатибилност: максимални број слотова: 7 Физичке карактеристике Димензије: 460mm x 460mm x 222mm Материјал Пластика, Челик (0.35mm) Маса: 3kg Паковање: Сет шrafoва</p>	комад	40				
26.	COOLER MASTER CM Storm Trooper кућиште (SGC- 5000- KKN1) или одговарају ће	<p>Формат кућишта: Full Tower (Big Tower) Подржани формати матичних плоча: ATX, microATX, XL-ATX Напајање Снага напајања: Без напајања Лежишта за спољне уређаје 5.25": 9 Унутрашња лежишта Унутрашња 3.5" лежишта: 8 (претварањем 2x5.25" лежишта у 4x3.5") Унутрашња 2.5" лежишта: 13 (претварањем 2x5.25" лежишта у 2x3.5") Прикључци напред USB 3.0: 2 USB 2.0: 2 eSATA: 1 Audio: 2x 3.5mm (излаз + улаз) Лежишта за вентилаторе Предња страна: 2x120mm Полеђина: 1x140mm Доња страна: 2x120mm Горња страна: 1x200mm Лева страна: 1x120mm уграђени вентилатори Предња страна: 2x120mm (црвени LED) Полеђина: 1x140mm Компатибилност Максимални број слотова: 9+1 Максимална висина процесорског хладњака: 186mm Максимална дужина графичке карте: 322mm Физичке карактеристике Димензије: 605.6mm x 578.5mm x 250mm Материјал: Челик, Пластика,</p>	комад	6				

		Маса: 14.4kg Остало: Могућност монтирања воденог хлађења							
27.	DVD: LG GH24NSB 0.AUAA1 0В или одговарајуће	Interfejs: Serial ATA (Serial ATA 1.1a) Подржани медији: DVD, DVD±R, DVD±RW, Audio CD, CD-R, CD-RW Кеш меморија: 2 MB Формат: 5,25", Време приступа: DVD-ROM: 140ms - DVD-RAM: 175ms - CD-ROM: 120ms	комад	50					
28.	DVD: ASUS SDRW-08D2S-U LITE DVD±RW USB или одговарајуће	Тежина до 280g, DVD+R & DVD+R (DL) : Sequential Write DVD-R & DVD-R(DL) : DAO/Incremental Recording DVD+RW : Random Write DVD-RW : DAO/Restricted Overwrite/Incremental Recording DVD-RAM : Random Write CD-R/RW : DAO/TAO/SAO/Packet WriteDisc Formats: Audio CD, Видео CD, CD-I, CD-Extra, Photo CD, CD-Text, CD-ROM/XA, Multi-session CD, CD-R, CD-RW, CD-ROM , DVD±R(SL/DL), DVD±RW, DVD-ROM(SL/DL), DVD-RAM, DVD Видео,	комад	6					
29.	UPS: Guard-S Compact 600AP или одговарајуће	Line Interactive UPS 600VA/360W, Phone-line Protection, RS232 interface, AVR, pf 0.6, 1x 12V/7Ah Battery, 1x SCHUKO	комад	6					

30.	FAST ASIA Каб л USB A - USB A M/F (продужн и) 1.8m или одговарају ће	USB 2.0 EXTEN.CABLE KOLINK 1.8m	комад	40					
31.	FAST ASIA Кабл USB A - USB A M/F (продужн и 3m... или одговарају ће	USB 2.0 EXTEN.CABLE A/M,A/F,3m	комад	20					
32.	FAST ASIA Кабл USB A - USB A M/F (продужн и) 5m... или одговарају ће	USB 2.0 EXTENSION CAB,A/M,A/F,5M	комад	2					
33.	FAST ASIA Кабл USB A - USB B	USB 2.0 CABLE A-B 1.8m	комад	20					

	М/М 1,8m или одговарају ће								
34.	FAST ASIA Кабл USB А - USB В М/М 3m или одговарају ће	USB 2.0 CABLE A-B 3m	комад	20					
35.	FAST ASIA Кабл USB А - USB В М/М 5m или одговарају ће	USB 2.0 CABLE A-B 5m	комад	20					
36.	FAST ASIA Кабл VGA D-sub М/М 1.8m HQ феритно језгро или одговарају ће	MONITOR CABLE KKTМ020 М/М,1.8m	комад	10					
37.	FAST ASIA IT-	SATA Data Cable, 0.5m	комад	10					

	SATADA TA05 или одговарајуће								
38.	Ultracell UL7-12 или одговарајуће	Батерија 7Ah 12V	комад	20					
39.	Ultracell UL12-12 или одговарајуће	Батерија 12Ah 12V	комад	10					
40.	Ultracell UL18-12 или одговарајуће	Батерија 18Ah 12V	комад	6					
41.	Digitus DC-USB-PM1 401603216 6306 - USB TO PARALLEL (LPT) 2.0, DC-USB-PM1 или одговарајуће	USB TO PARALLEL (LPT) 2.0, 1.8m	комад	10					

42.	FAST ASIA BLK-VGAMF-30 CC4002A ED10 - MONITOR Cable, HD15 VGA M/F, 3m или одговарајуће	MONITOR Cable, HD15 VGA M/F, 3m	комад	10					
43.	LAN CARD: RealTek RTL8139D или одговарајуће	10/100M PCI Network Interface Card, chip, RJ45 port, without Bootrom	комад	20					
44.	LAN CARD: TP-LINK TG-3269 или одговарајуће	Ports: 1 x RJ45 Bus Interface: PCI 2.2 Link Speed: 10/100/1000 Mbps full and half duplex Chipset: Realtek RTL8169SC Protocols: IEEE 802.3 10Base-T, IEEE802.3u 100Base-TX and IEEE802.3ab 1000Base-T	комад	10					
45.	Матична плоча: Gigabyte GA-H81M-S1	Supports 4th Generation Intel® Core™ processors USB 3.0 ports with 3x USB power GIGABYTE On/Off Charge™ for USB devices GB LAN with high ESD Protection D-SUB port on rear panel	комад	25					

	или одговарајуће	<p>Solid capacitors for CPU VRM design, Intel® H81 Express Chipset1 x D-Sub port, supporting a maximum resolution of 1920x1200</p> <p>Maximum shared memory of 1 GB2 x SATA 6Gb/s connectors (SATA3 0/1)</p> <p>2 x SATA 3Gb/s connectors (SATA2 2/3)2 USB 3.0/2.0 ports on the back panel</p> <p>6 USB 2.0/1.1 ports (2 ports on the back panel, 4 ports available through the internal USB headers)</p> <p>1 x PS/2 mouse port</p> <p>1 x PS/2 Keyboard port</p> <p>1 x D-Sub port</p> <p>2 x USB 3.0/2.0 ports</p> <p>2 x USB 2.0/1.1 ports</p> <p>1 x RJ-45 port</p> <p>3 x audio jacks (Line In, Line Out, Mic In)Micro ATX Form Factor; 22.6cm x 17cm</p>							
46.	Матична плоча: Asrock H81 или одговарајуће	<p>Supports New 4th and 4th Generation Intel® Core™ i7/i5/i3/Xeon®/Pentium®/Celeron® Processors (Socket 1150)</p> <p>100% All Solid Capacitor design</p> <p>Supports Dual Channel DDR3/DD3L 1600</p> <p>1 x PCIe 2.0 x16, 5 x PCIe 2.0 x1</p> <p>Graphics Output Options : D-Sub, HDMI</p> <p>Realtek Gigabit LAN</p> <p>5.1 CH HD Audio (Realtek ALC662 Audio Codec),</p> <p>2 x SLI/XFire Power Connectors (molex on board)</p> <p>2 x SATA3, 2 x SATA2, 2 x USB 3.0, 6 x USB 2.0 (4 Front, 2 Rear)</p> <p>Supports A-Tuning, XFast LAN, XFast RAM, Easy Driver Installer, FAN-Tastic Tuning, USB Key</p>	комад	10					

47.	Матична плоча: Asus M5A78L-M LX3 или одговарајуће	AMD AM3+ FX™/Phenom™ II/Athlon™ II/Sempron™ 100 Series Processors, up to 95w,DDR3 up to 1866Mhz, Integrisana VGA Max rezolution 2560 x 1440 @ 75 Hz, shared memory 1024, Hybrid CrossFireX Support, 1 x PCIe 2.0 x16 1 x PCIe 2.0 x1 ,1 x PCI,4 x SATA 3Gb/s port(s), blue raid 0, 1, 10, JBOD, 8 x USB 2.0 port(s) (4 at back panel, 4 at mid-board), 1.7 sound, GLan, dimensions 9.6 inch x 7.4 inch (24.4 cm x 18.8 cm)	комад	8					
УКУПНО:									

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА МРЕЖУ- АКТИВНА ОПРЕМА

Редни број	Назив	Опис	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом	Произвођач, земља порекла и модел
1.	Switch AT-FS708, или одговарајуће	10/100TX x 8 ports unmanaged Fast Ethernet switch with ext PSU	комад	10,00					
2.	TP-LINK TL-	Wireless Router, 54 Mbps, 802.11g, 1xWAN, 4xLAN	комад	2,00					

	WR740N Wireless Lite-N Router/Fire wall, 150Mbps, 802.11b/g/n, 1xWAN, 4xLAN, Atheros Chipset или одговарајуће								
3.	Netiks Конектор RJ-45 или одговарајуће	Конектор RJ-45	комад	400,00					
4.	Netiks навлака за RJ-45 или одговарајуће	Навлака за RJ-45	комад	400,00					
5.	Netiks UTP patch кабл kat. 5E UC300 26 4P – тестиран до 300MHz; Delta / EC	Fly кабел Cat5E метар	m	710,00					

	& 3P сертифико ван или одговарају ће								
6.	Netiks UTP кабл kat. 5E UC300 24 4P – тестиран до 300MHz; Delta / EC & 3P сертифико ван или одговарају ће	Wall кабел Cat5E метар	m	71,00					
7.	Netiks 60x40mm КАНАЛ LN са поклоцем самогасив или одговарају ће	Канал са поклоцем 60x40 mm метар	m	40,00					
8.	Netiks 32x15mm КАНАЛ самолепљ ивLHD са	Канал са поклоцем 32x15 mm метар	m	120,00					

поклопцем или одговарају ће									
УКУПНО:									

НАПОМЕНА:

Наведене количине су оквирне.

Дозвољено одступање у количинама **(до 100 комада (метара) - +/- 20 % , преко 100 комада (метара)- +/- 10 %), а све у оквиру уговорене вредности.**

2. УСЛУГЕ

Редни број	Назив	Опис	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом	Произвођач, земља порекла и модел
4.	Радни сат сервисера у сервису	Радни сат сервисера у сервису	час	200					
5.	Радни сат сервисера на терену	Радни сат сервисера на терену	час	200					

6.	Радни сат систем инжењера/администратора	Радни сат систем инжењера/администратора	час	500					
УКУПНО:									

НАПОМЕНА:

Наведене количине су оквирне.

Дозвољено одступање у количинама (до 100 сати - +/- 20 % , преко 100 сати - +/- 10 %), а све у оквиру уговорене вредности.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

М.П. _____

потпис овлашћеног лица

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а, као и произвођач и земља порекла.

13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у отвореном поступку јавне набавке, шифра: ОПОР-8/2017

Понуђач: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде.

Ред. бр.	Врста трошкова	Укупан износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
Укупно:		

М.П. _____
потпис овлашћеног лица