



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
Градска управа за урбанизам и грађевинске послове
Број: V-111/2023-25-3
8. март 2023. године
НОВИ САД

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/16, 113/17, 113/17- други закон, 95/18, 95/18- др. закон, 86/19-др.закон, 157/20 - др. закон, 114/21 и 123/21 - др. закон) и чл. 4, 6, 7. и 8. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/16 и 12/22), оглашава се

**ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА
НОВОГ САДА**

I Орган у коме се попуњава радно место:

Градска управа за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада

II Радно место које се попуњава: Извршилац за финансијске послове - I извршилац, на неодређено време.

а)Опис посла:

Обавља економско финансијске послове за потребе Градске управе, учествује у изради извештаја о извршењу буџета, обавља техничке послове преноса средстава из буџета Града и прати њихову реализацију, обавља административно техничке послове у поступку јавних набавки, води евиденцију присутности на раду свих запослених у Градској управи, одговоран је за правилно руковање и чување финансијске документације и обавља друге послове по налогу шефа Одсека, шефа Одељења, шефа Сектора и начелника.

б)Услови за рад:

Стечено средње образовање у четворогодишњем трајању и најмање три године радног искуства у струци, да поседује потребне компетенције за обављање послова, и оспособљеност за рад на рачунару (SAP, MS Office пакет и интернет).

III У поступку избора кандидата врши се провера следећих знања и вештина:

1. Познавање: **Закона о буџетском систему** ("Службени гласник РС" бр.54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16,

буџету Града Новог Сада за 2023. годину ("Службени лист Града Новог Сада" број 61/22); **Одлуке о градским управама Града Новог Сада** ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13, 70/16, 54/20, 58/21 и 65/22).

2. Провера познавања рада на рачунару (SAP, MS Office пакет и интернет)-**практичан рад на рачунару;**
3. **Писмени задатак:** Описати табелу прихода и расхода и навести које све колоне садржи наведена табела, а која претходи сачињавању извештаја о извршењу буџета.

На **завршни разговор**, у циљу процене мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа, Конкурсна комисија позива само кандидате које су, у свим облицима провере, сви чланови Конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“.

IV Место рада: Нови Сад, Школска бр. 3.

V Рок за подношење пријаве на интерни конкурс:

Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа на огласној табли Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, Школска бр. 3, односно рок за подношење пријава почиње 10.03.2023. године, а истиче 17.03.2023. године.

VI Датум оглашавања: 09.03.2023. године.

VII Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурс: Софија Ђорђевић, телефон: 021/6613-344.

VIII Адреса на коју се подноси пријава: Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са назнаком да се ради о пријави на интерни конкурс за попуњавање радног места: извршилац за финансијске послове, које је разврстано у звање референт - 1 извршилац, у Градској управи за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада.

IX Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија потврде о досадашњем радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и друга акта из којих се може утврдити на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- доказ о стеченом средњем образовању у четворогодишњем трајању, у оригиналу или овереној фотокопији;
- оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству, не старије од шест месеци;
- потврду да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе;

- уверење од суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, не старије од шест месеци и
- уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци.

X Место, дан и време провере вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера вештина у канцеларијама Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, Нови Сад, Школска бр. 3, о чему ће кандидати бити обавештени писаним путем преко електронске поште наведене у пријави, односно телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама.

XI Право да учествују на интерном конкурс у имају запослени на неодређено време, код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Напомена:

Пријаве кандидата који не испуњавају услове интерног конкурса, односно нису доставили све потребне доказе или чије су пријаве неблаговремене или недопуштене, Конкурсна комисија одбацује решењем.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је решењем бр. V-111/2023-25 од 6. марта 2023. године образовао в. д. начелника Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада.

Овај интерни конкурс објавити на огласној табли Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, Школска бр. 3, на огласној табли Градске управе Града Новог Сада, ул. Жарка Зрењанина бр. 2. и на интернет презентацији Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада <http://gpu.novisad.rs/>.

ВД НАЧЕЛНИКА
Дејан Михајловић

