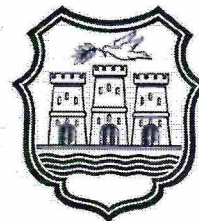


Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Нови Сад
Градска управа за привреду



На основу поглавља Х. тачка 4. став 7. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2024. годину („Службени лист Града Новог Сада, број 14/24) и члана 3. алинеја 1. Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада за 2024. годину између Националне службе за запошљавање и Града Новог Сада-Градске управе за привреду број VII-3-337/24, односно број 0400-101-3/2024 од 27. марта 2024. године, в.д. начелника Градске управе за привреду дана 26. априла 2024. године расписује:

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ ЖЕНА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА У 2024. ГОДИНИ

I ОПИС ПРОГРАМА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Субвенција за samozapošljavanje žena додељује се незапосленим женама са евиденције Националне службе за запошљавање у Новом Саду (у даљем тексту: Национална служба) ради оснивања неког облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос, у циљу подстицања женског предузетништва.

Субвенција за samozapošljavanje незапослених жена додељује се у једнократном износу од 300.000,00 до 500.000,00 динара у зависности од новорегистроване делатности и висине оправданих трошкова и улагања исказаних у бизнис плану.

Незапослена жена која оствари право на субвенцију за samozapošljavanje у обавези је да обавља регистровану делатност најмање 12 месеци.

Уколико се више незапослених жена удружи у складу са законом свако појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остварује право на субвенцију у износу од 300.000,00 до 500.000,00 динара.

Јавни позив за доделу субвенције за samozapošljavanje жена представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

II УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови које незапослена жена мора да испуни за доделу субвенције за самозапошљавање су:

- да је поднела захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу,
- да има пребивалиште на територији Града Новог Сада, а и предузетничка радња или привредно друштво које планира да оснује мора бити на територији Града Новог Сада,
- да је пријављена на евиденцији Националне службе за запошљавање у Новом Саду,
- да је завршила обуку из предузетништва по плану и програму обуке у организацији Националне службе или друге одговарајуће организације,

Право на субвенцију за самозапошљавање **не може** да оствари незапослена жена:

- за обављање делатности које се не финансирају, према списку делатности који је саставни део јавног позива;
- за обављање послова/делатности, за које је решењем о инвалидности или решењем о процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења утврђено да особа са инвалидитетом не може да их обавља;
- за оснивање удружења;
- која је остварила право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за самозапошљавање, и
- уколико није испуњена ранија уговорна обавеза према Граду и Националној служби и ако је користила субвенцију за самозапошљавање у три године које претходе расписивању јавног позива.

Документација за подношење захтева:

- захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- доказ о завршеној обуци из предузетништва, уколико није завршена у организацији Националне службе;
- писана изјава незапослене жене о свим другим *de minimis* државним помоћима која је добијена у претходном трогодишњем фискалном периоду и да ли је и по ком основу већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове или изјава незапослене жене да није користила државну помоћ;
- доказ о власништву пословног простора, уколико незапослена жена располаже истим,
- доказ о власништву опреме, уколико незапослена жена располаже истом;
- доказ о измиреним обавезама по основу јавних прихода од Пореске управе у случају да је незапослена жена до сада имала радњу или привредно друштво;
- фотокопију важеће личне карте/очитану личну карту (уколико је лична карта са чипом);
- доказ о категорији лица.

У случају када је незапослена жена особа са инвалидитетом, потребно је доставити и решење о инвалидности или процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења.

Град задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

III ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Комисија за реализацију мера запошљавања из Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2024. годину (у даљем тексту: Комисија) и Градска управа за привреду у сарадњи са Националном службом за запошљавање - Филијала Нови Сад проверава поднете захтеве у погледу испуњености услова Јавног позива и приложене документације.

Захтеви који не испуњавају услове предвиђене Јавним позивом неће се даље разматрати.

Приликом бодовања захтева са бизнис планом Комисија ће узети у обзир следеће критеријуме: планирана врста делатности, теже запошљиве категорије, потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор и опрема), тржиште (купци, конкуренти, добављачи), финансијски показатељи и извори финансирања и процена важности поднетог захтева за економски развој Града и локално тржиште рада.

На основу критеријума, бодова и испуњености услова утврђених Јавним позивом, Комисија утврђује Бодовну листу са предлогом одобрених средстава (у даљем тексту: Бодовна листа) у року који не може бити дужи од 45 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Уколико постоји већи број захтева са истим укупним бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучује се по редоследу подношења захтева.

Бодовна листа се објављује на интернет презентацијама Града и Градске управе за привреду, као и на огласној табли у Градској управи за привреду, Руменачка 110а, Нови Сад.

Незапослена жена има право приговора на Бодовну листу у року од 3 радна дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 5 дана од дана пријема приговора.

Одлуку о одобравању субвенције за samozapošljavanje жена на територији Града Новог Сада у 2024. години (у даљем тексту: Одлука), на предлог Комисије, доноси начелник Градске управе за привреду.

Уколико, након доношења Одлуке, нека од корисница средстава, којој је одобрена субвенција, одустане од поднетог захтева, субвенција ће се доделити следећој незапосленој жени са коначне бодовне листе која испуњава услове јавног позива.

IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Начелник Градске управе за привреду, директор Националне службе и незапослена жена којој се одобри субвенција - корисница средстава у року од 30 дана од дана доношења Одлуке о одобравању субвенције за samozapošljavanje жена, закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији мере.

Документација за закључивање уговора:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар (уколико није наведен датум отпочињања делатности у решењу о упису у регистар потребно је доставити и решење о отпочињању делатности),
- фотокопија решења о ПИБ-у,
- фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање,
- средство обезбеђења уговорних обавеза,
- фотокопија уговора о отварању рачуна или картице текућег рачуна,
- фотокопија картона депонованих потписа,
- фотокопија личне карте кориснице средстава,
- фотокопија личне карте жиранта и други докази у зависности од статуса жиранта, и
- писани пристанак кориснице средстава и жиранта за прикупљање и обраду података о личности.

Приликом закључивања уговора подноси се једно од наведених средстава обезбеђења уговорних обавеза и то:

- две истоветне бланко личне менице кориснице средстава са једним жирантом и меничним овлашћењем, или
- заложно право на покретну имовину (осим возила) троструко веће вредности од износа субвенције, или
- хипотека првог реда на непокретности двоструко веће вредности од износа субвенције, или
- гаранција банке двоструко веће вредности од износа субвенције.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник).

Незапослена жена може да региструје и отпочне обављање регистроване делатности почев од наредног дана од дана подношења захтева, а најкасније до датума потписивања уговора. Регистрација и отпочињање обављања регистроване делатности пре донете одлуке о додели субвенције за samozapoшљавање, не ствара обавезу на страни Градске управе за привреду да ће субвенција бити одобрена .

У ОБАВЕЗЕ КОРИСНИЦА СРЕДСТАВА

Корисница средстава субвенције за samozapoшљавање дужна је да:

- активно обавља регистровану делатност и измирује обавезе по основу јавних прихода, од дана отпочињања делатности до периода наведеног у уговору,
- омогући праћење реализације и достави доказе о реализацији уговорене обавезе Националној служби за запошљавање,
- обавести Националну службу за запошљавање о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају да корисница средстава не реализује обавезе дефинисане уговором, дужна је да врати износ субвенције за нереализовани део уговорне обавезе, увећан за износ законске затезне камате од дана преноса средстава.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Образац захтева са бизнис планом за субвенцију за самозапошљавање и образац изјаве могу се преузети на сајту Града Новог Сада www.novisad.rs и сајту Градске управе за привреду www.privredans.com или у Градској управи за привреду, Нови Сад, Руменачка 110а.

Захтев са бизнис планом и пратећом документацијом, у два примерка, подноси се Градској управи за привреду:

- путем поште, у затвореној коверти на адресу:
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
РУМЕНАЧКА 110А, НОВИ САД
са назнаком:
Пријава на „ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ ЖЕНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА У 2024. ГОДИНИ“, или
- лично, Градској управи за привреду, Руменачка 110а, Нови Сад, канцеларија број 10, у времену од 8.00 до 15.00 часова.

На полеђини коверте навести пун назив и адресу подносиоца пријаве.

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана рока Јавног позива, оверена печатом пријемне поште са јасно назначеним (видљивим) датумом предаје, без обзира на датум приспећа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узимати у разматрање.

Јавни позив је отворен до 24. маја 2024. године.

Додатне информације могу се добити у Градској управи за привреду на телефон: 021/66-24-282 и 021/66-14-085.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
Број: VII-3-624/24
Дана: 26.04.2024. године
Н О В И С А Д

