

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
Жарка Зрењанина 2, Нови Сад  
Комисија за јавну набавку добра – штампач за картице за  
улазак у пешачку зону  
Број: XIX-404-3/19-148  
Шифра: ОП-Д-28/2019  
Дана: 22. октобар 2019. године  
НОВИ САД

На основу члана 61. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Комисија за јавну набавку добра – штампач за картице за улазак у пешачку зону (шифра: ОП-Д-28/2019), је дана 22. октобра 2019. године, сачинила

**ИЗМЕНЕ I КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА  
- ШТАМПАЧ ЗА КАРТИЦЕ ЗА УЛАЗАК У ПЕШАЧКУ ЗОНУ  
(ШИФРА: ОП-Д-28/2019)**

Тачка 1.

У Конкурсној документацији за јавну набавку добра - штампач за картице за улазак у пешачку зону (шифра: ОП-Д-28/2019) поглавље „3. СПЕЦИФИКАЦИЈА за јавну набавку добра – штампач за улазак у пешачку зону (шифра: ОП-Д-28/2019)“, мења се и гласи:

**„ 3. СПЕЦИФИКАЦИЈА  
за јавну набавку добра – штампач за картице за улазак у пешачку зону  
(шифра: ОП-Д-28/2019)**

Ред. број	Назив добра	Опис добра	Јед. мере	Кол.
1.	Штампач „Zebra series 3“ или одговарајуће	Термални штампач за пластичне RFID картице	ком	1

Спецификација картице која се користи уз штампач:

- **RFID**
- **ISO 15936 и ISO 18000-6B**
- **Димензије: 86mm x 54mm**

**Рок за испоруку добра:** максимално 20 дана од дана закључења уговора.

**Гарантни рок за испоручено добро:** минимално 24 месеца од дана испоруке добра.

”

Тачка 2.

Поглавље „9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за јавну набавку добра – штампач за улазак у пешачку зону (шифра: ОП-Д-28/2019)“, мења се и гласи:

**„ 8 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**за јавну набавку добара – штампач за штампање картца за улазак у пешачку зону**  
**(шифра: ОП-Д-28/2019)**

Број: \_\_\_\_\_  
Дана: \_\_\_\_\_ 2019. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добра – штампач за картице за улазак у пешачку зону, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_
4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. Е-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Понуду дајемо: (заокружити)

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

**в) понуда са подизвођачем**

**б) заједничка понуда**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси заједничку понуду.  
Уколико је број понуђача у заједничкој понуди већи од три, овај део обрасца треба копирати.

**в) понуда са подизвођачем**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_  
%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_  
%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_  
%. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима. Уколико је број подизвођача већи од три, овај део обрасца треба копирати.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

Ред. број	Назив добра	Опис добра	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Уписати произвођача/марку/модел
1.	Штампач „Zebra series 3“ или одговарајуће	Термални штампач за пластичне RFID картице	ком	1			

**Спецификација картице која се користи уз штампач:**

- **RFID**
- **ISO 15936 и ISO 18000-6B**
- **Димензија: 86 mm x 54 mm**

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У понуђене цене су урачунати сви зависни трошкови који су везани за реализацију предмета набавке, као што су трошкови испоруке на адресу Наручиоца, паковање у одговарајућој амбалажи, помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења или губитак добра и други трошкови.

**Рок за испоруку добра:** \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора (максимално 20 дана).

**Гарантни рок за испоручено добро:** \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке добра (минимално 24 месеци).

**Рок плаћања** је 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен у фактури.

М.П. \_\_\_\_\_  
*потпис овлашћеног лица*

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

”

Тачка 3.

У свему другом Конкурсна документација за јавну набавку добра – штампач за картице за улазак у пешачку зону (шифра: ОП-Д-28/2019), остаје непромењена.

Тачка 4.

Ове Измене I Конкурсне документације, ступају на снагу даном доношења, а Наручилац је дужан да исте без одлагања објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, у складу са одредбом члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ