



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
Грчка управа за урбанизам и грађевинске послове
Број:V-111/2024-2-3
Дана: 19. септембар 2024. године
НОВИ САД

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 114/21, 123/21 – др. закон и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), Градска управа за образовање Града Новог Сада оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС

ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА НОВОГ САДА

РАДНО МЕСТО: извршилац за послове обједињене процедуре у области урбанизма, разврстано у звање саветник

I Орган у ком се радно место попуњава:

Градска управа за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, ул. Школска бр. 3, Нови Сад.

II Радно место које се попуњава:

Извршилац за послове обједињене процедуре у области урбанизма, разврстаног у звање саветник, - 3 извршиоца на неодређено време.

III Опис послова радног места: Обавља послове у обједињеној процедури који се односе на: проверу испуњености формалних услова за поступање по захтеву странака, проверу усклађености урбанистичке и техничке документације са планском документацијом, прибављање услова за пројектовање и прикључење од имаоца јавних овлашћења, комуникацију са надлежним органом за послове државног премера и катастра, издавање локацијских услова, доношење решења о одобрењу извођења радова и других аката из области урбанизма, и обавља друге послове по налогу шефа Одсека, шефа Одељења, шефа Сектора и начелника Градске управе.

IV Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање из научне области правне науке или из поља техничких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, да поседује потребне компетенције за обављање послова, и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

V Место рада:

Нови Сад, ул. Школска бр. 3

VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VII Поступак и начин провере компетенција:

Области занања и вештина за посебну функционалну компетенцију за област рада – административно-технички послови:

- методе и технике прикупљање података ради даље обраде провериће се путем писане симулације;
- технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података;
- технике израде потврде и уверења о којима се води службена евиденција- писана симулација.

Посебна функционална компетенција за област рада управни правни послови:

- општи управни поступак-провераваће се путем писане симулације;
- правила извршења решења донетих у управним поступцима;
- посебне управне поступке.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – Прописи из делокруга радног места:

- Закон о планирању и изградњи („ Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-Одлука УС, 50/13- Одлука УС, 98/13-Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 31/19-др. Закон, 9/20, 52/21 и 62/23), Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16, 95/18-аутентично тумачење и 2/23-Одлука УС), Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, бр. 68/19), Правилник о објектима на објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 85/15 и 96/23), Уредба о локацијским условима („Службени гласник РС“ бр. 87/23)-провераваће се путем усмене симулације.

Процена мотивације за рад на радном месту вршиће се путем усменог разговора са конкурсном комисијом.

VIII Право учешћа на интерном konkursу:

На интерном konkursу право да учествују службеници запослени на неодређено време код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном konkursу имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

IX Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији Града Новог Сада или га лица у штампаном облику могу преузети у Градској прави за опште послове Града Новог Сада- писарница, Трг Слободе бр. 1, Нови Сад.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, телефоном и путем мејла који су наведени у пријави.

X Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 20. септембра 2024. године и истиче 27. септембра 2024. године.

XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са знаком да се ради о пријави на интерни конкурс за попуњавање радног места: извршилац за послове обједињене процедуре у области урбанизма у Градској управи за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, са знаком: „за интерни конкурс”.

XII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима / доказа о положеном правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

XIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити почев од 3. октобра 2024. године, са почетком у 08,00 часова, у Градској управи за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, ул. Школска бр. 3, о чему ће кандидати бити обавештени телефоном и путем мејла.

XIV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy:

Милица Косовић, телефон: 021/661-3344

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада и на веб презентацији www.novisad.rs



ВД НАЧЕЛНИКА

Дејан Михајловић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД

Градска управа за урбанизам и грађевинске послове

Број:V-111/2024-39-1

Дана: 17. септембар 2024. године

НОВИ САД

На основу члана 85. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 - др. закон, 95/18, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 1157/20 - др. закон, 114/21, 123/21 - др. закон и 92/23) и члана 20. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), в. д. начелника Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовану конкурсне комисије за спровођење интерног конкурса

1. Именује се Конкурсна комисија (у даљем тексту: Комисија) за спровођење интерног конкурса за попуњавање извршилачког радног места извршилац за послове обједињене процедуре у области урбанизма, разврстаног у звање саветник, под редним бројем 19. Правилника о организацији и систематизацији радних места у градским управама, посебним организацијама и службама Града Новог Сада, бр. 021-02/2023-51-II од 21.02.2023. године, 021-02/2023-83-II од 28.03.2023. године, 021-02/2023-166-II од 06.07.2023. године и 021-02/2023-308-II од 30.11.2023. године.

2. Комисија се именује у следећем саставу:

1) Бојана Дабић, дипломирани правник, запослена у Градској управи за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, на радном месту шеф Одсека за урбанизам за поступке у обједињеној процедури, као председник и члан Комисије;

2) Сава Тучић, дипломирани инжењер архитектуре, запослена у Градској управи за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, на радном месту шеф Одељења за урбанизам и грађевинарство за поступке у обједињеној процедури, члан Комисије;

3) Слађана Мијић, дипломирани правник, запослена у Градској управи за опште послове Града Новог Сада, Сектор за послове управљања људским ресурсима, Одсек за радне односе на радном месту извршилац за радне односе, члан Комисије.

Образложење

Решењем Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, број: V-40-1/2024-255-1, од 12. септембра 2024. године, покренут је поступак попуњавања извршилачког радног места извршилац за послове обједињене процедуре у области урбанизма, разврстаног у звање саветник, под редним бројем 19. Правилника о организацији и систематизацији радних места у градским управама, посебним организацијама и службама Града Новог Сада, бр. 021-02/2023- 51-II од 21.02.2023. године, 021-02/2023-83-II од 28.03.2023. године, 021-02/2023-166-II од 06.07.2023. године и 021-02/2023-308-II од 30.11.2023. године, интерним конкурсом.

Чланом 85. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да интерни конкурс спроводи конкурсна комисија и да конкурсну комисију за спровођење интерног конкурса образује руководилац. Чланом 101. овог закона прописано је да изборни поступак спроводи конкурсна комисија од најмање три члана, а чланом 19. Уредбе прописано је да се комисија образује пре него што се огласи интерни, односно јавни конкурс, да комисија има непаран број чланова, а најмање три, да истовремено са именовањем чланова комисије могу да се именују и заменици чланова комисије, као и да најмање један члан комисије мора имати стечено високо образовање.

Чланом 20. став 1. Уредбе прописано је да, ако се попуњава извршилачко радно место или прима приправник, председника и остале чланове комисије именује решењем руководиоца органа, службе или организације, водећи рачуна о томе да један члан комисије буде службеник који је претпостављен службенику на радном месту које се попуњава, а да један члан буде службеник који обавља послове из области управљања људским ресурсима.

Чланом 19. став 4. Уредбе прописано је да најмање један члан комисије мора да има стечено високо образовање.

У складу са напред наведеним, одлучено је да Комисија има три члана, да је један члан службеник који је претпостављен службенику на радном месту које се попуњава, да један члан обавља послове из области управљања људским ресурсима и да три члана имају високо образовање, чиме су испуњени услови за чланове комисије прописани Уредбом, те је одлучено као у диспозитиву решења.

Решење доставити:

- члановима конкурсне комисије
- кадровској јединици
- архиви

