



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
**Градска управа за финансије**  
Број: VIII -111/2022-30-2  
12. август 2022. године  
НОВИ САД

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/16, 113/17, 113/17-други закон, 95/18, 95/18- др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон, 114/21 и 123/21-др.закон), чл. 4, 6, 7. и 8. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/16 и 12/22) Градска управа за финансије Града Новог Сада оглашава

### **ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ФИНАНСИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

I Орган у коме се попуњава радно место:  
Градска управа за финансије Града Новог Сада

II Радно место које се попуњава: извршилац за праћење јавно-приватног партнериства, које је разврстано у звање сарадник- 1 извршилац, на неодређено време.

#### **a) Опис посла**

Обавља мање сложене стручне послове који се односе на: праћење и примену прописа који уређују област јавно-приватног партнериства; унос, ажурирање и вођење капиталних пројеката који се реализују путем јавно-приватног партнериства у базу капиталних пројеката; надзор над реализацијом јавних уговора до испуњења уговорних обавеза, у складу са прописима којима се уређују јавно приватно партнериство и концесија, а који обухвата: преглед и анализу извештаја јавног и приватног партнера (редовни извештаји, ванредни и специјални); вршење непосредног увида стања локације на којој се реализује јавни уговор, обилазак друштва за посебне намене које реализује јавни уговор, обилазак седишта приватног партнера (ради вршења стручног увида заједно са стручним лицима за одређене области из градских управа, служби и посебних организација) и састављање записника о извршеном непосредном стручном увиду; увид у документацију у вези са реализацијом јавног уговора која се доставља ради вршења надзора, а која се односи на реализацију пројекта који је предмет јавног уговора; покретање поступка надзора над приватним партнером који не извршава обавезе у складу са јавним уговором, путем инспекцијских, односно надлежних пореских служби и органа; сарадња са Комисијом за јавно-приватно партнериство; припрему извештаја, информација и других стручних материјала у вези са јавно-приватним партнериством за потребе стручног тима и органа Града и обављање других послова по налогу руководиоца Групе за праћење и анализу јавно-приватног партнериства, шефа Сектора за финансијско праћење и анализу капиталних пројеката и начелника Градске управе.

### **б) Услови за рад**

Стечено високо образовање из научне области економских, правних, друштвених наука и менаџмента на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на основним студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару, најмање три године радног искуства у струци и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Општи услови за рад у Градској управи за финансије Града Новог Сада: да је учесник интерног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

III У поступку избора кандидата врши се провера следећих знања и вештина:

1. У поступку избора кандидата врши се провера стручне оспособљености, знања и вештина и то:
  - Поступак праћења реализације Уговора о јавно-приватном партнерству – **писана симулација**;
  - Закон о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21-др.закон); Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 88/11, 15/16 и 104/16); Уредба о управљању капиталним пројекатима ("Службени гласник Републике Србије", број 51/19);- **усмена симулација**;
  - Познавање рада на рачунару –**практичан рад на рачунару**.

На завршни разговор, у циљу процене мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа, Конкурсна комисија позива само кандидате који су прошли писану и усмену проверу, односно кандидате које су сви чланови Конкурсне комисије вредновали оценом „делимично задовољава“ или „задовољава“.

IV Место рада: Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина бр. 2.

V Рок за подношење пријаве на интерни конкурс:

Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласној табли Градске управе Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, односно рок за подношење пријава почиње 13.08.2022. године, а истиче 22.08.2022. године.

VI Датум оглашавања: 12. август 2022. године.

VII Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурсу: Биљана Костадиновић, телефон: 021/4882-826.

VIII Адреса на коју се подноси пријава: Градска управа за опште послове Града Новог Сада - Писарница, Трг слободе број 1, Нови Сад, са назнаком да се ради о пријави на интерни конкурс за попуњавање радног места: извршилац за праћење јавно-приватног партнериства, у Градској управи за финансије Града Новог Сада.

IX Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија потврде о досадашњем радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и друга акта из којих се може утврдити на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- доказ о стеченом високом образовању траженог смера, у оригиналу или овереној фотокопији;
- оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту;
- оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству, не старије од шест месеци;
- потврду да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе;
- уверење од суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница, не старије од шест месеци и
- уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од шест месеци.

X Место, дан и време провере вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, обавиће се провера вештина у канцеларијама Градске управе за финансије Града Новог Сада, Нови Сад, ул. Жарка Зрењанина бр. 2, о чему ће кандидати бити обавештени писменим путем, као и путем електронске поште наведене у пријави, односно телефонским путем на бројеве телефона које су доставили у својим пријавама.

XI Право да учествују на интерном конкурсу имају запослени на неодређено време, код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Напомена:

Пријаве кандидата који не испуњавају услове интерног конкурса, односно нису доставили све потребне доказе или чије су пријаве неблаговремене или недопуштене, биће одбачене од стране Конкурсне комисије.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је решењем бр. 400-1/2022-1343-VIII од 09.08.2022. године образовао в.д. начелника Градске управе за финансије Града Новог Сада.

Овај интерни конкурс објавити на огласној табли Градске управе Града Новог Сада, ул. Жарка Зрењанина број 2 и на интернет презентацији Града Новог Сада <http://www.novisad.rs/>.

