****

**Образац 1**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА**

**ГРАД НОВИ САД**

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ**

**НОВИ САД**

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА**

**ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА**

**КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА**

**У 2025. ГОДИНИ**

**НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**У Новом Саду Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДЕО 1**

**1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив |  |
| Седиште и адреса |  |
| Број телефона |  |
| Факс |  |
| И-мејл |  |
| Интернет страна (веб страна) |  |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон) |  |

**НАПОМЕНА:**Годишње програме наведене у овом обрасцу подноси **Градски спортски савез Новог Сада** сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

**2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ - НОСИОЦУ ПРОГРАМА**

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив |  |
| Скраћени назив |  |
| Седиште и адреса |  |
| Број телефона |  |
| Факс |  |
| И-мејл |  |
| Интернет страна (веб страна) |  |
| Порески идентификациони број и матични број |  |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон |  |
| Грана/област спорта |  |
| Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова |  |
| Ранг надлежног националног гранског спортског савеза |  |
| Орган код кога је организација регистрована и регистарски број |  |
| Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон |  |
| Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон |  |
| Укупан број чланова (по категоријама) |  |
| Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста |  |
| Број регистрованих жена спортиста |  |
| Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака |  |
| Укупан број запослених |  |
| Датум одржавања последње седнице Скупштине |  |
| Укупни приходи у претходној години |  |
| Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град |  |
| Планирани приходи у текућој години |  |
| Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)? |  |
| Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)? |  |
| Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњеназа прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем,коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту? |  |
| Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања? |  |
| Назив програма који је у претходној години финансиран од стране Градске управе за спорт и омладину, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена |  |
| Број под којим је организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа |  |

**ДЕО2/1**

**1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи** (заокружити област на коју се предлог програма односи):

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ**

Потребе и интереси грађана у области спорта на територији Града Новог Сада за 2025. годину реализују се кроз Годишње програме за:

1. пoдстицaњe и ствaрaњe услoвa зa унaпрeђeњe спoртскe рeкрeaциje, oднoснo бaвљeњa грaђaнa спoртoм, пoсeбнo дeцe, oмлaдинe, жeнa и oсoбa сa инвaлидитeтoм;

3) oргaнизaциja спoртских тaкмичeњa oд пoсeбнoг знaчaja зa jeдиницу лoкaлнe сaмoупрaвe;

5) учeшћe спoртских oргaнизaциja сa тeритoриje jeдиницe лoкaлнe сaмoупрaвe у дoмaћим и eврoпским клупским тaкмичeњимa;

6) физичкo вaспитaњe дeцe прeдшкoлскoг узрaстa и шкoлски спoрт (унaпрeђeњe физичкoг вeжбaњa, рaд шкoлских спoртских сeкциja и друштaвa, oпштинскa, грaдскa и мeђуoпштинскa шкoлскa спoртскa тaкмичeњa и др.);

8) дeлaтнoст oргaнизaциja у oблaсти спoртa сa сeдиштeм нa тeритoриjи jeдиницe лoкaлнe сaмoупрaвe кoje су oд пoсeбнoг знaчaja зa jeдиницу лoкaлнe сaмoупрaвe;

10) стипeндирaњe зa спoртскo усaвршaвaњe кaтeгoрисaних спoртистa, пoсeбнo пeрспeктивних спoртистa;

12) eдукaциja, инфoрмисaњe и сaвeтoвaњe грaђaнa, спoртистa и oстaлих учeсникa у систeму спoртa o питaњимa битним зa oдгoвaрajућe бaвљeњe спoртским aктивнoстимa и дeлaтнoстимa;

13) пeриoдичнa тeстирaњa, сaкупљaњe, aнaлизa и дистрибуциja рeлeвaнтних инфoрмaциja зa aдeквaтнo зaдoвoљaвaњe пoтрeбa грaђaнa у oблaсти спoртa нa тeритoриjи jeдиницe лoкaлнe сaмoупрaвe, истрaживaчкo-рaзвojни прojeкти и издaвaњe спoртских публикaциja;

14) унaпрeђивaњe стручнoг рaдa учeсникa у систeму спoртa сa тeритoриje jeдиницe лoкaлнe сaмoупрaвe и пoдстицaњe зaпoшљaвaњa висoкoквaлификoвaних спoртских стручњaкa и врхунских спoртистa;

16) нaгрaдe и признaњa зa пoстигнутe спoртскe рeзултaтe и дoпринoс рaзвojу спoртa.

НАПОМЕНА: *Кад носиоци програма подносе више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана по тачкама 1-16, потребно је да попуне образац посебно за сваку област појединачно и да уз комплетну потребну документацију доставе у посебној коверти на потребну адресу.*

**ДЕО 2/2**

**Програм у области (из 2/1):**

1. Назив програма
2. Локација(е) *(навести све локације на којима се програм реализује)*
3. Средства из буџета Градске управе за спорт и омладину

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Укупни трошкови програма** | **Износ који се потражује од Града Новог Сада- Градске управе за спорт и омладину** | **Проценат ( %) укупних трошкова програма који се тражи од Града Новог Сада – Градске управе за спорт и омладину** |
|  |  |  |

**4. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити** *Код организације спортског такмичења од посебног значаја за Град навести опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења)*

**5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати –описпрограмских целина и активности –** (*навести хронолошки све активности које ћесе реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса укојима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ћесе реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера)*

**6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и планактивности):**

*6.1. Време*

*6.2. Време почетка реализације*

*6.3. Време завршетка реализације*

*6.4. Активности/програмске целине по месецима*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЗИВ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **Учесник** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(означавањесе врши са XX)*

**7. Учесници у реализацији програма:**

*7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)*

*7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму; код организације спортског такмичења од посебног значаја за Град: очекивани број спортских организација и спортиста на такмичењу, број службених лица надлежног спортског савеза)*

*7.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама)*

*7.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу свакогпартнера*

**8. Очекивани резултати програма:**

*8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма*

*8.2. Опис резултата – (користи које настају као последица успешноизведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања)*

**9. Евалуација програма** *(како ће се пратити реализација програма, укључујући инаменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма):*

*9.1. Како ће се пратити реализација програма?*

*9.2 Како ће се пратити наменско коришћење средстава?*

*9.3 План евалуације – које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, штаће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?*

**10. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:**

*10.1. Укупна вредност програма*

*10.2. Нефинансијско учешће носиоца програма*

*10.3. Финансијски план програма*

**ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИЗВОРИПРИХОДА** | **ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА** |
| Град Нови Сад |  |
| Друге јавне власти (навести који) |  |
| Надлежни спортски савез |  |
| Сопствена средства |  |
| Спонзори (који) |  |
| Донатори (који) |  |
| Остали извори |  |
| **УКУПНИ ПРИХОДИ** |  |

**УКУПНИ ТРОШКОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВРСТАТРОШКОВА** | **Јединица мере** | **Број јединица** | **ЦЕНА по јединици** | **УКУПНО** |
| **Директнитрошкови** |  |  |  |  |
| 1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита |  |  |  |  |
| 4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.) |  |  |  |  |
| 5. трошкови смештаја и исхране |  |  |  |  |
| 6. трошкови котизације за учешће на такмичењу |  |  |  |  |
| 7. трошкови изнајмљивања простора |  |  |  |  |
| 8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења |  |  |  |  |
| 10. хонорари лица која учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 11. транспорт опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 12. осигурање врхунских спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона о спорту) |  |  |  |  |
| 13. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма |  |  |  |  |
| 14. осигурање учесника такмичења |  |  |  |  |
| 15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене) |  |  |  |  |
| 16. визе |  |  |  |  |
| 17. ширење информација и комуникације |  |  |  |  |
| 18. маркетинг и набавка пропагандног материјала |  |  |  |  |
| 19. превод докумената |  |  |  |  |
| 20. штампање публикација и материјала |  |  |  |  |
| 21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора |  |  |  |  |
| 22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација |  |  |  |  |
| 23. антидопинг контрола и едукација |  |  |  |  |
| 24. спровођење екстерне ревизије реализације програма |  |  |  |  |
| 25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (бруто зарада) |  |  |  |  |
| 26. спровођење јавних набавки |  |  |  |  |
| 27. набавка стручне литературе и компјутерских програма |  |  |  |  |
| 28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту |  |  |  |  |
| 29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу |  |  |  |  |
| 30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу |  |  |  |  |
| 31. куповина и изнајмљивање возила |  |  |  |  |
| 32. набавка пехара, медаља, диплома и сл. |  |  |  |  |
| 33. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу |  |  |  |  |
| 34. дневнице других лица која учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 35. лекови, суплементи и медицинскапомагала |  |  |  |  |
| 36. набавка канцеларијске опреме (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма |  |  |  |  |
| 37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.) |  |  |  |  |
| 38. трошкови котизације за организацију спортског такмичења |  |  |  |  |
| **Укупни оправдани директни трошкови** |  |  |  |  |
| Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова) |  |  |  |  |
| 1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности |  |  |  |  |
| 2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга,птт трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.) |  |  |  |  |
| **Укупни индиректни трошкови** |  |  |  |  |
| **УКУПНО** |  |  |  |  |

**НАПОМЕНА:** Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; на- бавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд. Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

*10.4. Динамички план коришћења средстава*

*10.5. Учешће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)*

*- Трошкови припрема за такмичење*

*-Трошкови учешћа на такмичењу*

**11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано**

**12. Место такмичења у календару такмичења надлежног спортског савеза *(код програма организације спортског такмичења)***

**13. Посебне напомене:**

**ДЕО 3**

**СПОРТСКИСАВЕЗ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРЕГЛЕД НОСИЛАЦА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Организација у области спорта** | **Средства одобрена у претходној години** | **Потребна средства** | **Предлог средстава** |
| 1. |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**НАПОМЕНА:** Када се за исту организацију у области спорта подноси више годишњих програма за различите области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, у првом реду (1) уносе се укупна средства за све предложене годишње програме, а у подредовима (1.1, 1.2, 1.3...) уносе се подаци за сваки предложени годишњи програм према областима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту.

Место и датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П.

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ

СПОРТСКОГ САВЕЗА

**ДЕО 4**

ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Број** | **Потребна документација** | **Попуњава подносилац**  **(означити X)** | **Попуњава Градска управа за спорт и омладину** | **Напомене** |
| 1. | пропратно писмо |  |  |  |
| 2. | копија решења о регистрацији организације (по службеној дужности прибавља Градска управа за спорт и омладину) |  |  |  |
| 3. | два примерка обрасца предлога програма |  |  |  |
| 4. | це-де/флеш са предлогом програма |  |  |  |
| 5. | одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма |  |  |  |
| 6. | потврда о јавном објављивању редовног годишњег финансијског извештаја и документације за претходну годину |  |  |  |
| 7. | Копија финансијског плана спортског удружења за текућу годину |  |  |  |
| 8. | писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала |  |  |  |
| 9. | изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту |  |  |  |
| 10. | календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за Град |  |  |  |
| 11. | одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма |  |  |  |
| 12. | изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму |  |  |  |
| 13. | одлука Спортског савеза о утврђивању предлога годишњих програма |  |  |  |
| 14. | потврда надлежног националног гранског спортског са веза о чланству спортске организације |  |  |  |
| 15. | диплома спортског стручњака - копија |  |  |  |
| 16. | дозвола за рад спортског стручњака - копија |  |  |  |
| 17. | Уговор о ангажовању спортског стручњака (Уговор о раду и М образац, уговор о стручном ангажовању оверена код нотара или Одлука органа спортске организације o именовању и ангажовању спортског стручњака) – копија |  |  |  |
| 18. | Уговор о коришћењу спортског простора - копија |  |  |  |
|  | **Други прилози** |  |  |  |
| 1 | анализе, студије, |  |  |  |
| 2 | прегледи података |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕО 5**

**УПУТСТВА:**

1. При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм

мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту (''Службени гласник РС'', број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта на територији Града Новог Сада (''Службени лист Града Новог Сада'', број 13/17).

1. Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
2. За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
3. Из буџета Градске управе за спорт и омладину финансирају се само програми организација у области спорта које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.
4. У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за којесе подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
5. За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програмаприпрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме, апосебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
6. Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путнитрошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4.дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).

* Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не ''подразумева''.
* Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

**ИЗЈАВА:**

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Градска управа за спорт и омладину није у обавези да одобри и финансира предложени програм.

2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачнии веродостојни.

3. Изјављујем да Градска управа за спорт и омладину може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимотражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П.

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМ ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО**

**ЗА ЗАСТУПАЊЕ НОСИОЦА**

**ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**